扬华素质网奖助学金评选版块操作流程

()	学院开启评选批次	1
()	学生申请	2
(三)	辅导员审核	7
(四)	学院审核	11
(五)	学院公示	12
(\overrightarrow{r})	将评选批次提交至学校	13
(七)	学校审核	14
(八)	学校公示	14
(九)	批次结束	14
(+)	线下奖助学金/复审奖助学金信息导入	14

(一) 学院开启评选批次

学院学生工作负责人登录扬华素质网个人后台,进入"奖助学金评选"版块,选择"批次管理",设置时间后点击"开启批次",批次开启后,学生方可申请。



【注意事项】

以下为"设置时间"界面

1. 本院开始时间-结束时间建议设置为学生的申请时间,超过该时间,学生不能提交申请;

2. 公示时间为学院公示时间,请填写必要的公示标题及说明。

▶ 批次信息设置	
学校批次信息	
批次名称: 2020年新疆籍家庭经济困难学生专项资助评选(本科 预科)	
学年: 2019-2020学年	
全校开始时间: 2020-05-18	全校结束时间: 2020-06-09
本院系设置(日期必须设置在全校的范围以内)	
本院开始时间: 2020-05-18 *	本院结束时间: 2020-05-27 *
公示时间:起 2020-05-22 00:00:00 止 2020-05-25 00:00:00	
公示标题:	
公示说明(公示前填写)	

(二) 学生申请

1. 学生登录扬华素质网个人后台,进入"奖助学金评选"版块,选择需要申请的奖项,点击"申请";

奖助学金评选	三 《 首页 专项奖助学金 ◎	▶ 关闭操作- 关闭
♥ 国家奖学金 1	立择申请奖项类型 当前批次名称: 2020年新疆籍家庭经济困难学生专项资助评选 ▼	
国 国家励主奖学会	学年: 2019-2020学年 2019-3200学年 2019-3200学年 2019-3200学年 3019-3200-35-183	至2020-05-29
	批次状态: 该批次院系已整体提交给学校,不能再申请! 请选择 奖项: 新疆籍家庭	经济困难学生专项资助二等困难资助 ▼
■ 国家助学金		青奖项 変项介绍 申请此奖项>>
↑ 学校奖助学金	▶ 专项奖助学金 一 已申请奖项	共检索到 👇 查看奖项介绍,并点击"电 共检索到 😚 🏭 🕺 🐊 共 🖬 页
■ 左顶皮肋受全	未找到相关数据	
	共检索到 0 条记录,每页 50 条,第 1/0	页 首页 上一页 下一页 尾页 跳转到第一页 跳转

2. 按照奖项申请页面提示,如实填写信息并提交;

3. 如奖项申请错误,在辅导员审核前(即状态为"待辅导员审核"),可直接调整奖项或撤销申请,重新申请其他奖项;

学校奖助学金 - 已申请奖项					共检索到	刘 1 条记录,每页 5	条,共 1 〕
奖项名称	奖项金额	学年	批次名称	开始时间	结束时间	审批状态	奖项调整
二等综合奖学金	2000	2018-2019	2018-2019学年本科生综合奖学金评选	2019-10-24	2019-11-19	辅导员打回到学生	奖项调整
			共检索到 1 条记录,每页 50 条,第	1/1页 首页	上一页 下一页	尾页跳转到第	

4. 如需打印纸质申请审批表,提交申请后点击"打印"并导出 PDF 格式,自行打印,具体见下图:



◆返回 (注:请注意表格内容显示完整,美观,确定没有超出页面	的文字)				
:打印前清确保Acrobat Reader工具已经安装,如果没有安装海下都在	*				
<u>له</u> ه	0.0				
18-	1 古击此物	in l			
	Autolia Olix				
	pi pi	南交通大学本	科生专项奖助学	金申请审批表	
	11	1	1	I£	1
	姓名	学校		专业)	
	学号(• 性别	<u></u>	民族	
	生源地	政治面貌	共青团员 手	机号码	
	参评学年		高考超一本线分		
	专业排名	最出	教(初薪生措定)		
	申请奖项名称》	及等级 新闻	0	译导出申请审批表	格式,建议导
	无	1	нжат — <mark>1</mark> 9	!"PDF"格式	
			Crystal Reports (RPT)		
		24	PDF		
	奖励情况		Microsoft Excel (97-200	3)	
			Microsoft Excel (97-20))3)(又限数据 ((7)限数据)	
			Microsoft Word (97-200	((((((((((((((((((((

5. 提交申请后,可在"奖助学金评选"版块或"流程监控"版块,查看申请的状态与进度,具体见下图;

	首页 国家奖学金 专项奖明	加学金 🛛						Þ	▶ 关闭操作+	关闭
	当前批次名称:	2020年新疆籍家庭经	济困难学生专项资	助评选 ▼						
	学 年:	2019-2020学年			起止时间:	2020-05-18 <u>至</u> 2020-05-28				
	批次状态:	该批次院系已整体提	交给学校,不能	再申请!	请选择 奖项:	新疆籍家庭经济困难学生专动	页资助二等困难资助 🕨			
								奖项介绍 申请	此奖项>>	
	▶ 专项奖助学金 - 已申请奖项						共检索到	到 1 条记录,每页 5 (□ 条,共 1	页
	奖项名称	奖项金额	学年	批》	欠名称	开始时间	结束时间	审批状态	奖项调	整
	新疆籍家庭经济困难学生专项资助三等 资 <u>助</u>	困难	2019-2020	2020年新疆籍家庭经济困难学生专项资用	协 评选	2020-05-18	2020-05-28	待学工部审核	奖项调整	籊
方式一:					共检索到 1 条记录,每页 50 条	s,第 1/1 页 首 页	上一页 下一页	凡 × 购粮利用	5 跳 转	

	٩			搜索	
	 Q 流程监控 				S
	申请项目	申请时间	2 即日	可以看到相关申请的审批流程及状	
	专项奖助学金申请审批	2020-05-21 15:22	待学工部审核	75%	
	专项奖助学金申请审批	2020-05-20 17:53	撤销申请	25%	1 点击瓜"流程 监控"按键
方式二:				-	

【注意事项】

- 以下申请信息将直接调用扬华系统中学生填写的参评学年的扩展信息(需为辅导员审核通过的扩展信息)。请学生在申请奖项前,及时进入"学生 信息管理"版块,完善个人扩展信息并由辅导员审核,以便申请奖助学金时调用数据。
- 建议学生获得荣誉、获奖时,及时登录扬华素质网进入"学生信息管理"版块,填写个人扩展信息(注意填写正确的获奖学年,详见下图),辅导员及时审核。避免在评奖季,学生集中添加扩展信息,导致系统混乱,延长奖助学金审批时间。

任职信息					
	未找到	刘相关数据			
荣誉及获奖信息 [具	【体情况请至个人信息板块扩展信息内维护,并通过辅导员审核】				
	ーー・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	间相关数据			
科研项目信息[具体	情况请至个人信息板块扩展信息内维护,并通过辅导员审核]				
	未找到	刘相关数据			
论文及出版物信息	具体情况请至个人信息板块扩展信息内维护,并通过辅导员审核]				
	未找到	间相关数据			
专利信息[具体情况]	青至个人信息板块扩展信息内维护,并通过辅导员审核]				
	未找到	间相关数据			
实践及活动信息[具	本情况请至个人信息板块扩展信息内维护,并通过辅导员审核]				
	未找到	间相关数据			
•					
学生信息管理 🗧	· イ人信息 · 专业技能信息 · 实践及活动信息 · 论文及出版物信息 · 科研项目信息 · 荣誉及获奖信	息 🛛			₩
♀ 个人信息	+新增				
11 学生扩展信息	▶ 荣誉及获奖信息			共检索到	2 条记录,每页 50
	获奖名称	活动级别	获奖时间	学年	状态
任职信息		校级	2018-12-01	2017-2018学年	审批通过
荣誉及获奖信息	二等综合奖学金	校级	2017-10-01	2016-2017学年	軍批通过
科研项目信息	1 根据实际情况,填写对应的拓展信息,等待辅导员审核 共检索	则 2 条记录,每页 5 0 条,第 1	/1页 首页	上一页 下一页 尾	页 跳转到第
论文及出版物信息					

专利信息 专业技能信息

6

1

学生信息管理	₽	《 首页 个人信息 ◎ 荣誉及获奖信息		▶ 关闭操作• 关闭
🕈 个人信息		🖺 保存 🦳 <table-cell-rows> 返回</table-cell-rows>		
加 学生扩展信息		▶ 荣誉及获奖信息		
	Č	基本信息		
任职信息		姓名:	学号:	
荣誉及获奖信息		所在院系: 九	所学专业:	
科研项目信息		所在年级:	所在班级:	
论文及出版物信息		联系电话:	曲箱:	
专利信息		荣誉及获奖信息 (* 所有信 自为必须值		
专业技能信息		学年 2019-20	_{0学年 ▼ *} 1 ↓ 此处学年应填写获得该奖项/荣誉的时间 所在的学年。	
实践及活动信息		获奖名称:	例如:在2019年11月获评了2018-2019字年国家奖字金, 奖坝名称为"2018-2019字年国家奖字金" 苏波时词为2010年11日, 一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一	*
		颁奖单位:	获奖时间为2019年11月,李年为2019-2020李年(即2019年11月所任的李年)	*
		活动级别:	*	
		获奖时间 <mark>:</mark> 请输入日		
		相关证明材料:		土 上传图片
		*		

(三) 辅导员审核

1. 辅导员登录扬华素质网个人后台,进入"奖助学金评选"版块,点击学生学号,进入学生申请页面,仔细核对学生申请信息真实性及参评资格,进行"审批通过"/"审批打回"/"调整奖项"的操作;

-				····· ··· ·· ··· ·· ··· ··· ··· ··· ··						i —	
奖助学金评选	≡ «	前页 专	示项奖助学金 🕲							▶ 关闭操作	:• 关闭
 ※ 奖助学金审批 1 国家奖学金 	、 选择 需要 审核	亥奖项类型	当前批次名称: 学 年:	2020年新疆籍家庭经济困难学生 2019-2020学年		选择需要审核的 起止时间:	9奖项评选批次 2020-05-18至2020-05-29		批次状态: <mark>学校审批中</mark>		
国家励志奖学金 国家助学金 学校奖助学金			查询条件:	申批状态: 王即 ▼ 流相 年级: ▼ 班级: 选择奖项:	·状态: 王即 ▼	▼ ▼ 学号:	姓名: 查词 集	体审批查询			
专项奖助学金		▶ 专项奖	(助学金 - 学生)	申请列表 (注:点击学号可单个问	审批或调整奖项)				共检索到 3 条记录,4	弱页 50 条, 共	1页
2 查询及打印	<	选择	学号 20181 20181	3 点击学生学号,查看学	全生申请页面详情 共春团员 共春团员	认定结果 家庭经济困难 家庭经济一般困难	奖项 新疆籍家庭经济困难学生 新疆籍家庭经济困难学生	名称 上专项资助二等困难资助 上专项资助三等困难资助	审批状态 审批通过 审批通过	当前状态 待学工部审核 待学工部审核	
	申批思	(儿: 同恵雅	存								
	学校 审批日	期:					审批状态: 待审批				
	操作	人:									
	审批意										
								安米通过 安米打	司促友调整物		

奖助学金评选	≣	€ 首	页专项	誕生 的 化 数	专项奖助学金	8						
※ 奖助学金审批	<	G 8	品数据	8 批單打		询条件并查询后,执行	i批里打印。大数据的批里打6	叩会严重影响系统速度,请在需要	时执行。			
 查询及打印 国家奖学金 国家励志奖学金 	~	<>信 批次 学年 学历	息查询<> : 2020年 : 2019-20 : 本科 ▼	新疆籍家庭经济 020学年 ▼	京古"孤 阳难学生专项资 奖项:新疆籍家	注量打印"按键 助评法 ▼ 庭经济困难学生专项资 ▼ 学号:	2 ◆选择对应的评选批 ^{我助二等困难资助} ▼ 姓名:	次 , 学年 , 奖项 , 学历 状态:	3 ◆点击	" <u>查</u> 询"	按键。]
国家11一选择需	要打印	的奖项	类型(y <mark>u</mark>	学金 - 学生	申请列表							共检
学校奖助学金 专项奖助学金			学号	姓名	a Ri	族 政治面貌	认定结果	奖项名	称	获得 金额	年级	班级
						共青团员	家庭经济困难	新疆籍家庭经济困难学生考	项资助二等困难资助		2018	消防2018-02班

2. 如需打印学生纸质申请审批表,可在"查询及打印"中,选择需要打印的奖项进行批量打印,或点击学生学号,单独打印个别学生的申请审批表;

注:当出现按钮点击没有反应时,请确认申请表内容中所有带*的内容是否输入完整开且正确



3. 如需导出学生申请信息,可在"查询及打印"中,自定义导出数据,具体操作见下图;

奖助学金评选	≣	▲ 首页 专项奖助学金 ◎ 国家奖学金 ⊗
※ 奖助学金审批	<	□ 导出数据 □ 导出数据 □ 日本
🔍 查询及打印	~	
国家奖学金		批次: 2018-2019字年本科生国奖国励评选 ▼ 请在对应奖项类别中导出对应奖项数据,若不对应,则导
国家励志奖学金		学历: ▼ 班级: ▼ 学号: 姓名:
国家助学金	洗择雪	要导出的奖频考别 · 学生申请列表
学校奖助学金	~=_J+T	未找到相关数据
专项奖助学金		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·



	J31 ·	×	f_x																~
	A	В	С	D	E	F	G	н	I	J	к	L	М	N	0	Р	Q	R	
1	奖项名称	奖项金额	学号	学生姓名	性别	政治面貌		提交日期	审核状态	贫困生等级	综合考评成	专利信息	任职信息	荣誉及获奖信息	实践及活动信息	科研项目信息	论文及出版物信息	申请理由	
2	2 三等综合奖学金	1000	201811		女	共青团员		2019-10-27	同意获奖	家庭经济困	34/149								
3	3 三等综合奖学金	1000	20181		男	共青团员		2019-10-29	同意获奖		47/149								
4	↓ 三等综合奖学金	1000	20181		女	共青团员		2019-10-27	同意获奖		30/149		1.2018-08-31~2019-07	1.2019-03-30,获西	1.2019-02-20,2018-2019	1			
5	三等综合奖学金	1000	20181		女	共青团员		2019-10-28	同意获奖		40/149								
6	5 三等综合奖学金	1000	20181		女	共青团员		2019-10-27	同意获奖		24/149			1.2019-04-16,获地	1				
7	/ 三等综合奖学金	1000	20181		男	共青团员		2019-10-26	同意获奖		28/149								
8	3 三等综合奖学金	1000	20181		女	共青团员		2019-10-27	同意获奖		26/149								
9) 二等综合奖学金	2000	20181		女	共青团员		2019-10-27	同意获奖		12/150								
1	0 二等综合奖学金	2000	2018		女	共青团员		2019-10-26	同意获奖		10/149		1.2018-09-01~2019-07	1.2019-05-09,获消					
1	1 三等综合奖学金	1000	2018		男	共青团员		2019-10-26	同意获奖		48/149								
1	2 - 等综合奖学金	3000	2018		女	共青团员		2019-10-25	同意获奖		3/149		1.2018-09-07~2019-08	1.2019-06-22,获五	1.2018-12-27,西南交通大	4			
1	3 三等综合奖学金	1000	20181		男	共青团员		2019-10-29	同意获奖		25/149		1.2018-10-01~2019-06						
1	4 三等综合奖学金	1000	20181	1 子 台	女	共吉团		2019-10-29	同意获奖		43/149								

(四) 学院审核

学院审批有两种方式,学院学生工作负责人登录扬华素质网个人后台:

1. 进入"奖助学金评选"版块,点击学生学号,单独对学生进行"审批通过"/"审批打回"/"调整奖项"的操作。

2. 进入"奖助学金评选"版块,执行"集体审批通过"操作,请在进行集体审批操作前,务必确认学生信息的正确性。

奖助学金评选	≣	*	首页 批次管理 🕥 专项	项奖助学金 🕲				₩	关闭操作
] 批次管理			当前批次名称:	: 2020年新疆籍家庭经济困难学生专项资助评选 ▼					
※ 奖助学金审批	~		学 年:	: 2019-2020学年	起止时间: 2020	-05-18至2020-05-27	批次状态: <mark>学校审批中</mark>		
国家奖学金									
国家励志奖学金			宣间余仟:	: 子切: 444 · · · · 女业: 法择业项: 新疆籍家庭经济困难学生专项资助二等困难资助 ·	学号:				
国家助学金			▶ 专项奖助学会 - 学生	· 由诸列表 (注:占击学号可单个审批或调整奖项)		2 副书记账号可以进行	"集体审批"操作,	Ŧ FO	4- Ш
学校奖助学金	14-157=					先按照系统要求进行 表找到相关数据		页 50	余り共
专项奖助学业	远拴斋	安申	此的笑坝突型				首页 上一页 下一页 尾页 跳转到得	ě –	页跳车
查询及打印	<					3 查询之局	后,点选需要审批的学生,点击 全选	生体育	副批通过
■ 其他奖项管理					当前奖	"集体百 《项 新疆籍家庭经济困难学生专项资助二等困难资源	批通过"即可批量审批 	余名额: 集体审!	:296人 批查间。

3. 如需打印学生纸质申请审批表,可在"查询及打印"中,选择需要打印的奖项进行批量打印,或点击学生学号,单独打印个别学生的申请审批表, 操作与"辅导员审核操作第2条"相同。

4. 如需导出学生申请信息,可在"查询及打印"中,自定义导出数据,操作与"辅导员审核操作第3条"相同。

【注意事项】

学院系统审核操作,应在学院评审会后进行。

(五) 学院公示

奖助学全评选 = 首页 批次管理 🛽 ▶ 关闭操作- 关闭 ★ 提交学工部审核 🗾 🖪 电子发放表 🥒 设置时间 ∮ 开启批次 □ 暂停批次 ■ 开启公示 ③ 下载公示名单 ■ 批次管理 点击"开启公示" <>信息查询<> ※ 奖助学金审批 批次名称: 查询及打印 批次信息 拱检索到 7 条记录,每页 50 条,共 1 页 选11、选中需要公示的评选批次 ■ 其他奖项管理 批次名称 全校批次时间 学院批次时间 学校 学院 名额/金额 情况统计 杳看讲度 公示名单 ۲ 2020年新疆籍家庭经济困难学生专项资助评选(本科 预科) 2020-05-18至2020-06-09 2020-05-18至2020-05-27 开启 学校审批中 情况统计 公示名单 杳看 杳看讲度 0 0010,0000常行士利 出国安略学会(赤洲 (士利)) 0010-10-00-0010-11-10 2010-10-22-2010-11-10 4+= 口结市 zts # オキャロステント 75 美計 曲 八二万番

学院学生工作负责人登录扬华素质网个人后台,进入"批次管理",在设置了公示时间的前提下,选择开启公示。

【注意事项】

 由于系统设置,学院公示名单不会显示在扬华素质外网中,学院需在院网等平台自行公示相关信息,公示过程中需注意学生隐私及信息安全,公示 期满后需及时删除公示名单。系统批次开启公示后,学生在扬华后台的看到的申请状态为"学院公示中"。
 已经开启公示的评选批次,可以直接下载公示名单,具体见下图。

	奖助学金评选	≣	₩ 首页	批次管理 😵												
	批次管理		🛛 🥒 设置时	间	- ■ 暂何	謝次	■ 开启公示	★ 提交学	工部审核	\rm 🗄 电子发	放表 🛛 💿 下載	載公示名单	₽́		_	
	8 奖助学金审批		◇信息查	询⇔		新建下栽作物	z						「" 击点	下载公示名单	負"	
			批次名	称:		がい主 11歳の11月	7									
9	1 查询及打印		▶ 批2	次信息		网址:	http://xqsys.s	witu.edu.cn/a	pps/Apprais	eAward/Fea	tures/XYCenter/	XYC				
	4. 其他奖项管理		选门。	选中评选批次			1.0.07						学院批次	时间	学校	学院
			۲	2020年新疆籍家庭经;;	胚难学生⊒	文件名:	公示名单.xls				38.46	КВ	2020-05-18至2	2020-05-27	开启	学校审批中
			0 2	2019-2020学年本科生	国家助学金								2019-10-22至2	2019-11-19	结束	已结束
			0 2	2018-2019学年本科生	综合奖学金	下我到,	C\\Llsers\Adr	ninistrator\De	skton	剩 62 12 6	R - Salus		2019-10-25至3	2019-11-19	结束	已结束
				2018—2010举年珥亦牛	学校主话物	128239	C:\USEIS\AUI	ninistrator\De	sktop	39; 03,12 G			2010-00-2440	2010-12-18	结击	口姓击
	-			X6 B M												
			А		В		С	D	E	F	G		Н			
1	项目名称				学号	\$#**	7	学历	学院	年级	专业	学年				
2	新疆籍家庭经济	齐困难学?	生专项资助工	_等困难资助	201911	1		本科	. 学院	2019级	汉语言文学	2019-	2020学年			
3	新疆籍家庭经济	齐困难学	生专项资助工	_等困难资助	201811			本科	学院	2018级	汉语言文学	2019-	2020学年			
4	新疆籍家庭经济	齐困难学:	生专项资助二	□等困难资助	201911			本科	学院	2019级	汉语言文学	2019-	2020学年			
5	新疆籍家庭经济	齐困难学:	生专项资助日	_等困难资助	201911			本科	学院	2019级	汉语言文学	2019-	2020学年			
6	新疆籍家庭经济	齐困难学?	生专项资助日	_等困难资助	201711			本科	学院	2017级	传播学	2019-	2020学年			
7	新疆籍家庭经济	齐困难学	生专项资助工	_等困难资助	201711			本科	(学院	2017级	传播学	2019-	2020学年			
8	新疆籍家庭经济	齐困难学	生专项资助日	_等困难资助	201711		÷	本科	,文学院	2017级	传播学	2019-	2020学年			
q						1										

(六)将评选批次提交至学校

0

学院学生工作负责人登录扬华素质网个人后台,进入"批次管理",选择批次,点击"提交学校审核"。批次提交后,不可再对学生申请数据进行操作

文助字金评选 三	● 首页 批次管理 ②					
■ 批次管理	✔ 设置时间 外开启批次 ■ 暂停批次 ■ 开启公示 ▼ 提交学工部审核	■ 电子发放表 ◎ 下载公示名单				
※ 奖助学金审批 <		▲ 22 点击"提交学上部审核"				
	批次名称: 查询					
	▶ 批次信息			共检索到	到 <mark>7</mark> 条记录	,每页
🗟 其他奖项管理	选择 1 选中需要提交的评选批次 批次名称	全校批次时间 学院批次时间	学校 学院	名额/金额	情况统计	查看
	2020年新疆籍家庭经济困难学生专项资助评选(本科 预科)	2020-05-18至2020-06-09 2020-05-18至2020-05-27	开启 学校审批	中 査査	情况统计	<u> 音看</u>
	2019-2020学年本科生国家助学金评选(本科)	2019-10-22至2019-11-19 2019-10-22至2019-11-19	结束 已结束	查看	情况统计	<u> 查看</u>

(七)学校审核

所有学院提交批次后,学工部将对所有学生的申请信息进行汇总整理及审核,报送相关评审委员会进行评审后,评审会后学工部将在扬华系统上进行 审批操作。学生的审批状态将显示"学校审批通过"。

(八) 学校公示

学校审批通过后,学工部将在扬华系统上对获奖学生信息进行公示,可在扬华素质网公示专栏查看公示信息。学生的审批状态将显示"学校公示中"

(九)批次结束

学校公示结束后,学工部将在扬华系统上将本次评选批次结束,学生的审批状态将显示"同意获奖"

(十) 线下奖助学金/复审奖助学金信息导入

针对线下评审的奖项,以及连续资助,每年通过资格复审发放奖助学金的奖项,在评审结束后,需将学生获奖信息导入扬华素质网(学校专项奖助学

金将由学工部统一进行导入,学院专项奖助学金信息由学院进行导入操作)。

系统有两种导入获奖信息的方式,学院学生工作负责人登录扬华素质网个人后台,针对获奖人数较多的奖项,建议采用【导入数据】方式,针对获奖 人数较少的奖项,可采用【新增】方式。两种方式的具体操作如下:



【导入数据】

1. 下载样式表

奖助学金评选	≣	● 首页 其他奖项管理 ⊗
■ 批次管理		▶ 导入学生其他获奖信息数据
※ 奖助学金审批		请选择文件: 选择文件 未选择任何文件 提取数据 返回 说明:
查询及打印		1、文件格式为Excel,请不要更改Excel第一个工作表名(保留第一个工作表的表名为Sheetl); 2、列对应顺序为: 学号、奖项名称、通过评审时间、奖项金额、奖项类型。注: 奖项类型只能是奖或 <mark>即</mark> (样式表: 下 载)。
🗟 其他奖项管理		▶ 浏览数据

2. 按照样式表的格式,填写需要导入的获奖学生数据。

【注意事项】

a. 针对连续资助的奖项,导入获奖学生数据时,注意奖项名称填写格式,需说明通过复审学年信息。例如学生在 2016 年获得"东吴人寿助学奖学金",

通过了 2019 年的资格复审,在表格中"奖项名称"一栏,应该填写"东吴人寿助学奖学金(2019 年复审)"

B15	-	: X 🗸 fx			
	A	В	с	D	E
1 学号		奖项名称	通过评审时间	奖项金额	奖项类型
2 201		东吴人寿助学奖学金(2019年复审)	2019.10.24	5000	助
3 2016	: :	东吴人寿助学奖学金(2019年复审)	2019.10.24	5000	助
4 2016	:	东吴人寿助学奖学金(2019年复审)	2019.10.24	5000	助
5 2016	1	东吴人寿助学奖学金(2019年复审)	2019.10.24	5000	助
6 2016	:	东吴人寿助学奖学金(2019年复审)	2019.10.24	5000	助
7 2016	ò,	东吴人寿助学奖学金(2019年复审)	2019.10.24	5000	助
8 2016) ·	东吴人寿助学奖学金(2019年复审)	2019.10.24	5000	助
9 2016)i	东吴人寿助学奖学金(2019年复审)	2019.10.24	5000	助
10 2016	61.	东吴人寿助学奖学金(2019年复审)	2019.10.24	5000	助

b. 学院学生工作负责人账号只能导入本学院获奖学生信息。对于评选范围为多个学院的奖项,应由获奖学生所在学院进行数据导入。各学院在导入数据时,注意统一奖项名称,并导入本学院获奖学生信息。请主评学院将相关信息分享给获奖学生所在学院。

3. 修改好导入系统所需样式表后,点击"选择文件",选择需导入的表格



4. 上传文件后,点击"提取数据",系统会提取文件中的数据到系统,并在下方显示数据内容。注意在下方选择正确的学年。 此处学年应该依据获奖时间判定,例如 2019 年 11 月 20 日公示结束确定获奖,学年应选择 2019-2020 学年。

选择又件: [选择又件 说明: 1、文件格式为Excel, 2、列对应顺序为: 学	a 未选择任何文件 提取数据 返回 请不要更改Excel第一个工作表名(保留第一个工作表的表名为Sheet1); 号、奖项名称、通过评审时间、奖项金额、奖项类型。注:奖项类型只能是奖或助(样式表	: 下载)。		
炎数据				共检索到9
学号	奖项名称	通过评审时间	奖项金额	奖项类型
	东吴人寿助学奖学金(2019年复审)	2019. 10. 24	5000	助
	东吴人寿助学奖学金(2019年复审)	2019. 10. 24	5000	助
	东吴人寿助学奖学金(2019年复审)	2019. 10. 24	5000	助
	东吴人寿助学奖学金(2019年复审)	2019. 10. 24	5000	助
	东吴人寿助学奖学金(2019年复审)	2019. 10. 24	5000	助
	东吴人寿助学奖学金(2019年复审)	2019. 10. 24	5000	助
	东吴人寿助学奖学金(2019年复审)	2019. 10. 24	5000	助
	东吴人寿助学奖学金(2019年复审)	2019. 10. 24	5000	助
	东呈太寿助学业学全(2019年复审)	2019. 10. 24	5000	助

5. 点击下方"检测数据",系统会显示数据的可导入性。若是数据有误,会显示错误原因,此时需要根据提示错误的原因进行修改,并重新按照以上操 作进行导入。

MINGRAM						「日本会」
学号	姓名	奖项名称	通过评审时间	奖项金额	奖项类型	消息
1	刘新月	东吴人寿助学奖学金(2019年复审)	2019. 10. 24	5000	助	可导入
1	杨柳	东吴人寿助学奖学金(2019年复审)	2019. 10. 24	5000	助	可导入
51	崔慧丽	东吴人寿助学奖学金(2019年复审)	2019. 10. 24	5000	助	可导入
51	温苗苗	东吴人寿助学奖学金(2019年复审)	2019. 10. 24	5000	助	可导入
1	陈茜	东吴人寿助学奖学金(2019年复审)	2019. 10. 24	5000	助	可导入
51	刘娟	东吴人寿助学奖学金(2019年复审)	2019. 10. 24	5000	助	可导入
c .	刘谦彬	东吴人寿助学奖学金(2019年复审)	2019. 10. 24	5000	助	可导入
0	王红杰	东吴人寿助学奖学金(2019年复审)	2019. 10. 24	5000	助	可导入
i1.	魏鸿琳	东吴人寿助学奖学金(2019年复审)	2019. 10. 24	5000	助	可导入

6. 显示可导入,即可点击下方"导入数据"进行导入。系统提示"数据导入成功",即完成导入。

【新增】

输入获奖学生学号,点击查询。系统会自动查询出学生信息,请进行核对。填写学生获奖信息,点击保存即可。(注意选择正确的获奖学年)

🖹 保存 🛛 🕤 返回			
▶ 学生其他获奖信息管理			
学生基础信息			
÷.	学号: 查询		
ģ	生名: 100	身份证:	
ß	完系: 地球科学与环境工程学院	辛亚:	环境科学与工程
\$	∓级: 2019	班级:	地环学院2019硕士环境1班(
获奖信息			
	学年: 2018-2019学年 ▼	类型:	奖 🔻 *
奖项4	3称: XX *	通过评审时间:	2019-11-27 *
奖项组	主额: 10000 *		